

就業市場快報

發佈時間：民國 113 年 10 月 15 日

※此為本日新增職缺，如欲查詢更多工作機會，請洽本中心服務人員或上台灣就業通

| 地點 | 公司名稱 | 統一編號 | 聯絡人 | 聯絡方式 | 工作內容 | 學歷 | 人數 |
|------------|------------|----------|------------|-------------------------|---|----|----|
| 宜蘭縣 不限 | 全聯實業股份有限公司 | 16740494 | 各門市 店經理 | (函寄) | <正職門市人員>1.收銀結帳、顧客諮詢。2.商品進貨搬貨、補貨、商品排面整理、倉儲管理。3.門市清潔、陳列佈置等。早晚班需輪班，休假依勞基法相關規定，薪資：28500元。 | 高中 | 8 |
| 宜蘭縣 不限 | 全聯實業股份有限公司 | 16740494 | 各門市 店經理 | (函寄) | <兼職門市人員>1.收銀結帳、顧客諮詢。2.商品進貨搬貨、補貨、商品排面整理、倉儲管理。3.門市清潔、陳列佈置等。早晚班需輪班，休假依勞基法相關規定，時薪：183元。 | 高中 | 8 |
| 宜蘭縣 三星鄉 | 元晟環境工程有限公司 | 24593860 | 洪先生 | 0919- 528886(電 洽) | <汙水處理人員>，1.水質檢測與水位觀察。2.汙水、汙泥處理。3.若因業務需求，派至外縣市提供住宿。上班時間：0730-1730(1200-1330休息)，薪資：35000元以上，周休二日。 | 不拘 | 1 |
| 宜蘭縣 三星鄉 | 甲級工程有限公司 | 89304890 | 余先生 | 03- 9898836(電 洽) | <空調水電配管工程學徒/半技工/技工>1.風管配置:風管製作組合、保溫貼合現場組裝。2.配冰水管:空調冰水管配置、燒焊配管排水管配置、風機吊掛。3.水電配置:空調二次側配電、控制線配置。4.VRV配置:銅管配置、燒焊、系統處理、試車。5.維修保養:故障檢修、水塔、冰機、分離式、VRV系統、送風機保養。上班時間：0800-1700，休假符合勞基法規定，薪資：學徒45000元/半技工58000元/技工65000元。 | 不拘 | 5 |
| 宜蘭縣 三星鄉 | 甲級工程有限公司 | 89304890 | 余先生 | 03- 9898836(電 洽) | <工地主任>1.具有空調機電工程施工管理工地主管經驗。2.具有空調機電及營造介面檢討與管理能力。3.具空調圖面識圖及清圖整理能力、施工圖面檢討與繪製、工程放樣之能力。4.具有工程進度、施工品質及成本管控之協調能力。5.具備溝通協調能力及領導能力，負責各方面協調事宜。6.協助公司交辦事項。7.具有3年以上工地實務經驗。工作時間：0800-1700(午休1小時)，週休二日，薪資：55000-80000元。 | 專科 | 1 |
| 宜蘭縣 三星鄉 | 甲級工程有限公司 | 89304890 | 余先生 | 03- 9898836(電 洽) | <CAD繪圖人員>1.機電圖面數量清點。2.施工圖繪製AutoCAD。3.工地現場場勘、監工。4.主管交辦事項。上班時間：0800-1700，週休二日，薪資：40000-50000元。 | 不拘 | 1 |

| | | | | | | | |
|--------|-------------|----------|--------|----------------------------------|---|----|---|
| 宜蘭縣三星鄉 | 甲級工程有限公司 | 89304890 | 余先生 | 03-9898836(電洽) | <會計人員>1. 辦理銀行現金存款、提款、匯款、轉帳作業。2. 審核有關各項費用支付之發票、單據及帳務處理。3. 處理廠商貨款或費用等應付款項帳務。4. 處理客戶應收款項帳務。5. 處理其他一般會計帳務。6. 勞健保線上加保及薪資核算。7. 會計傳票製作。上班時間：0800-1700，週休二日，薪資32000-35000元。 | 專科 | 1 |
| 宜蘭縣羅東鎮 | 又盈企業社 | 85326823 | 店長-林小姐 | 03-9556618(電洽) | <晚班計時人員>1. 負責櫃檯點餐、飲料調製。2. 外送服務。3. 清理環境及設備。上班時間：1600~2200，時薪：183~200元，休假：依勞基法相關規定。 | 不拘 | 5 |
| 宜蘭縣羅東鎮 | 又盈企業社 | 85326823 | 店長-林小姐 | 03-9556618(電洽) | <早班計時人員>1. 負責櫃檯點餐、飲料調製。2. 外送服務。3. 清理環境及設備。上班時間：08:30-17:00，時薪：183~200元，休假：依勞基法相關規定。 | 不拘 | 5 |
| 宜蘭縣羅東鎮 | 全方位保全股份有限公司 | 27449946 | 江小姐 | 03-9251208(電洽) | <日班總幹事>，1. 大樓公共管理事務之協助，保持與住戶良好互動。2. 大樓安全防護/設施設備保養維護修繕提報。3. 大樓環境維護督導。4. 主委及管委會待辦事項之進行與督導。5. 具經驗及問題解決能力者佳。工作時間：08:00-17:00，休假依勞基法規定，薪資：32000元。 | 不拘 | 1 |
| 宜蘭縣羅東鎮 | 樂聖實業股份有限公司 | 84138367 | 劉素惠小姐 | 03-9556060(電洽，親洽，電子郵件，就業通網站線上應徵) | <兼職服務人員>，顧客接待服務、餐飲服務、包廂清潔等工作。工時4-6小時，排休月休8天，時薪：183-203元。 | 不拘 | 8 |
| 宜蘭縣羅東鎮 | 樂聖實業股份有限公司 | 84138367 | 劉素惠小姐 | 03-9556060(電洽，親洽，電子郵件，就業通網站線上應徵) | <服務人員>，顧客接待服務、餐飲服務、包廂清潔等工作。上班時間：1200-2100、1800-0300、2100-0600，排休月休8天，薪資：30500-36500元。 | 不拘 | 6 |
| 宜蘭縣五結鄉 | 友源商行 | 39975556 | 周店長 | (親洽) | <7-11中班門市人員>，1. 陳列商品、清潔櫥窗、維持營業場所的整潔與美觀。2. 在成交後，包裝商品、收取款項、交付商品、開發票或收據，完成交易手續。3. 收銀機操作、結帳。上班時間：1500~2300。薪資：27470元。排休符合勞基法。 | 不拘 | 1 |
| 宜蘭縣五結鄉 | 布蘭其有限公司 | 16359469 | 李店長 | 03-9501494(電洽，就業通網站線上應徵) | <夜班門市人員>，銷售、補貨、清潔等工作。工作時間：2300-0700，排休月休8-10天，時薪：183元起。 | 高職 | 6 |

| | | | | | | | |
|------------|----------------------|----------|------------|--|--|--------|----|
| 宜蘭縣 五結鄉 | 布蘭其有限 公司 | 16359469 | 李店長 | 03- 9501494(電洽,就 業通網站 線上應徵) | <中班門市人員>,銷售、補貨、清潔等工作。 工作時間:1500-2300,排休月休8-10天,時 薪:183元。 | 高 職 | 6 |
| 宜蘭縣 五結鄉 | 布蘭其有限 公司 | 16359469 | 李店長 | 03- 9501494(電洽,就 業通網站 線上應徵) | <日班門市人員>,銷售、補貨、清潔等工作。 工作時間:0700-1500,排休月休8-10天,時 薪:183元。 | 高 職 | 6 |
| 宜蘭縣 五結鄉 | 橋焱胡同國 際股份有限 公司 | 53352952 | 林嘉德 先生 | 02- 22189868 分機 238(電洽 ,電子郵 件) | <正職人員-胡同裏燒肉宜蘭店>1.安排座位、 介紹菜單、點餐、上餐、桌邊烤肉介紹。2.即時 提供客人服務需求及桌面環境清潔。3.維持負責 區域內的運作順暢。4.觀察顧客需求並提供親切 舒適的服務。5.了解餐廳營運方式與菜單內容。 上班時間:1530-0030,月休9-10天,薪資: 40000-49000元。★店面籌備中,開店前須配合 北上培訓,培訓期間由公司提供宿舍。 | 高 職 | 5 |
| 宜蘭縣 五結鄉 | 興中紙業股 份有限公司 | 12902829 | 人資課 張小姐 | 03- 9656765分 機1331(電 洽,親洽) | <作業員>,生產設備產出、品質確保及簡單異 常排除。工作時間:1600-2400,排休月休8-10 日,薪資:27470元。 | 不 拘 | 5 |
| 宜蘭縣 冬山鄉 | 冠西電子企 業股份有限 公司 | 34348590 | 李經理 | 03- 9583455分 機211(電 洽,親洽) | <操作工-冬山廠>,英文介面機台操作、顯微 鏡操作、原物料、成品、半成品搬運及整理(約 20公斤,超過40公斤有機具輔助)、工作場所高 溫悶熱、需久站、有噪音、有化學藥劑味、需著 無塵服、環境吵雜、化學藥劑氣味重。工作時 間:日班0700至1600(含休息時間1小時);夜班 1810至0250(含休息時間40分鐘)((兩班制,每2 周輪班1次,依工作需要配合加班,工資工時及 勞動條件依勞基法規定)。休假方式:周休二 日。薪資:日班33494元至35839元;夜班40193 元至43006元。供膳宿情況:供膳宿(1餐/天,每 餐扣65元,住宿費月扣3500元)。 | 不 拘 | 55 |
| 宜蘭縣 冬山鄉 | 鑫京科技工 程股份有限 公司 | 94107949 | 姜小姐 | 03- 9605565(電洽,親 洽,電子 郵件,就 業通網站 線上應徵) | <行政人員>,1.處理文書資料、月報、半月 報、甘特圖、施工日誌等工作。2.會議記錄、施 工圖及報竣文件資料、計價文件資料整理。工作 時間:0800-1730,周休二日,薪資:30000- 40000元。 | 專 科 | 1 |
| 宜蘭縣 壯圍鄉 | 瑋瑜商行 | 72632639 | 白邦倩 店長 | 03- 9309733(電洽) | <晚班門市人員-7-11壯美門市>,負責銷售、 補貨、服務客人。工作時間:1500-2300,週休 二日,薪資:29000元。 | 高 職 | 2 |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|----------|-------------|--|--|----|---|
| 宜蘭縣 喜互惠股份 員山鄉 有限公司 | 86622169 | 張先生/ 徐小姐 | 03- 9225000分 機130張先 生(電洽， 就業通網 站線上應 徵) | <視覺陳列專員>1. 熟AiPsInDesignPremiereDw等工具。2. 平面設計：產品包裝/產品型錄/各式文宣傳品。3. 出版品：文案設計/刊物排版設計。4. 行銷活動：團隊執行紀錄/活動佈置5. 主管交辦事項處理。工作時間：0830~1800，休假：周休二日，薪資：30000~35000元。 | 大學 | 2 |
| 宜蘭縣 喜互惠股份 員山鄉 有限公司 | 86622169 | 張先生/ 徐小姐 | 03- 9225000(函寄，電 洽，就業 通網站線 上應徵) | <採購助理>1. 產品資料建檔與維護。2. 採購資料整理分析。3. 經營報表製作。4. 協助主管採購人員交辦事項。5. 內部單位溝通與聯繫作業。6. 熟Excel函數。7. 會樞紐分析運用佳肯學習亦可。上班時間：0830~1800(含休息時間)，休假：月排休8天(週六須配合輪休，周日固定休)，薪資：30000~32000元。 | 大學 | 1 |
| 宜蘭縣 喜互惠股份 員山鄉 有限公司 | 86622169 | 張先生/ 徐小姐 | 03- 9225000分 機130張先 生(電洽， 就業通網 站線上應 徵) | <行銷企劃專員>1. 負責產品行銷企劃案之撰寫、規劃與執行。2. 蒐集市場情報、並擬定、分析行銷策略。3. 產品相關文案內容企劃與產製。4. 平面及動態影像素材企劃與產製，能與合作廠商溝通與協作。5. 充分理解公司業務及目標，結合品牌目標與市場需求制個方案。6. 支援各項行銷專案、活動之企劃與執行。上班時間：0830~1800(含休時間1.5小時)，休假：周休二日，薪資：32000~40000元。 | 大學 | 2 |
| 宜蘭縣 頭城鎮 忠僕旅館管 理顧問股 份有限公司 | 45049577 | 人資 | 03- 9789787(電洽) | <正職房務員>1. 負責客房及樓層區域之清潔。2. 提供顧客所需之服務。3. 保持工作車之整齊清潔及備妥客房所需備品。4. 維護及保持良好的工作環境。5. 維持備品室之整齊清潔。6. 公共區域清潔維護。7. 客房定期保養。8. 向樓層主管報告所有破損物品及設備。9. 協助處理臨時交辦事項。工作時間：0830-1700(午休30分鐘，供一餐)，月排休8天，薪資：30000元-35000元。 | 不拘 | 4 |
| 宜蘭縣 頭城鎮 忠僕旅館管 理顧問股 份有限公司 | 45049577 | 人資 | 03- 9789787(電洽) | <兼職房務人員>，1. 負責客房及樓層區域之清潔。2. 提供顧客所需之服務。3. 保持工作車之整齊清潔及備妥客房所需備品。4. 維護及保持良好的工作環境。5. 維持備品室之整齊清潔。6. 公共區域清潔維護。7. 客房定期保養。8. 向樓層主管報告所有破損物品及設備。9. 協助處理臨時交辦事項。10. 可長期配合者。工作時間及休假符合勞基法規定，時薪：183元-200元。 | 不拘 | 3 |
| 宜蘭縣 頭城鎮 忠僕旅館管 理顧問股 份有限公司 | 45049577 | 人資 | (電子郵件) | <餐廳服務員>，1. 菜單內容介紹與推薦。2. 點餐及送餐服務。3. 顧客用餐時桌邊服務。4. 送餐前準備和餐後餐具擦拭、整理。5. 確保餐點的品質及餐前的擺設。6. 協助處理臨時交辦事項。上班時間及休假依勞基法規定，月薪：29000元-32000元。 | 不拘 | 2 |