

羅東就業中心

就業市場快報

發佈時間：民國 110 年 9 月 23 日

※此為本日新增職缺，如欲查詢更多工作機會，請洽本中心服務人員或上台灣就業通

地點	公司名稱	統一編號	聯絡人	聯絡電話	工作內容	學歷	人數
宜蘭縣五結鄉	民賢冷氣行	13655516	廖小姐	03-9601533	<冷氣裝修學徒>，協助師傅冷氣按裝，維修，保養，家電配送，無經驗可。工作時間：0800-1730，週休二日，薪資：24000元。	不拘	1
宜蘭縣冬山鄉	紫森林旅宿股份有限公司	84169585	張先生	09-88196117	<餐飲服務員>，1. 負責跑單、擺盤、送餐及聯繫內外場之工作。2. 負責客人帶位、倒水、送餐等工作。3. 於客人用餐完畢後負責收拾碗盤與清理環境。4. 進行簡易餐飲之料理如：簡易烘培及調配飲料等。5. 負責結帳、收銀之工作。上班時間：A班-08:00-18:00、B班-09:00-19:30、C班-10:00-20:30(每班8小時需輪班)，月休8天排休，薪資：27000~30000元。	高職	2
宜蘭縣冬山鄉	紫森林旅宿股份有限公司	84169585	張經理	09-88196117	<廚房助理>，1. 協助廚師處理廚務工作(中式合菜、中西式套餐等)。2. 協助準備食材。3. 掌握出餐品質。4. 清潔廚房。上班時間：A班-08:00-18:00、B班-09:00-19:30、C班-10:00-20:30(每班8小時需輪班)，薪資：29000元以上，月休8天排休。	不拘	2
宜蘭縣冬山鄉	紫森林旅宿股份有限公司	84169585	張經理	09-88196117	<旅宿客服助理>，1. 協助客戶對於商品/服務價格的查詢及報價相關的問題。2. 負責部門相關文件之整理，建檔以及追蹤，於有效時間內回覆網路平台詢問與顧客信件。3. 客戶訂單之處理、追蹤與整理。4. 顧客連絡資料整理。5. 協助活動規劃與執行。6. 協助業務人員處理銷售業務相關之公司內部行政作業。7. 完成業務主管其他交辦事項。8. 主管交辦事宜或部門後勤支援。上班時間：0800-1800(含休息時間)，月休8天排休，薪資：27000~30000元。	高中	2

宜蘭縣冬山鄉	紫森林旅宿股份有限公司	84169585	張經理	09-88196117	<旅宿管家>，1. 客房整理與環境清潔。2. 客房設備/器具/備品維護管理。3. 客房整理進度及品質確認。4. 其他服務支援及主管交辦事項。上班時間：0800~1800(含休息時間)，月休8天排休，薪資：27000~30000元。	不拘	3
宜蘭縣冬山鄉	紫森林旅宿股份有限公司	84169585	張先生	03-9588690	<中西餐廚師>，1. 準備食材並烹飪菜餚。2. 掌控菜餚的擺盤及出菜的順序。3. 進行廚房內的衛生管理工作。4. 與同事或經營者共同討論菜色與菜單。5. 負責研發新菜色。6. 廚房環境設備維護管理。上班時間:A班-08:00-18:00、B班-09:00-19:30、C班-10:00-20:30(每班8小時需輪班)，薪資：38000元以上，月休8天排休。	不拘	2
宜蘭縣冬山鄉	紫森林旅宿股份有限公司	84169585	張經理	09-88196117	<假日工讀生>，協助農場現場各項服務及清潔工作的執行，上班時間:A班-08:00-18:00、B班-09:00-19:30、C班-10:00-20:30(每班8小時需輪班)，月休8天排休，時薪170元以上。	不拘	4
宜蘭縣冬山鄉	紫森林旅宿股份有限公司	84169585	張經理	0988196117	<公清人員>，1. 備/用品清潔。2. 客房/餐飲用具清潔。3. 公共設施環境清潔。上班時間:0800~1800(含休息時間)，月休8天排休，薪資:27000元。	不拘	2
宜蘭縣冬山鄉	紫森林旅宿股份有限公司	84169585	張經理	0988196117	<餐飲儲備幹部>，1. 負責跑單、擺盤、送餐及聯繫內外場之工作。2. 負責客人帶位、倒水、點餐等工作。3. 於客人用餐完畢後，負責收拾碗盤與清理環境。4. 進行簡易餐飲之料理，如：簡易烘焙或調配飲料等。5. 負責結帳、收銀之工作。6. 餐飲現場工作分配、控場與客服相關作業。上班時間:A班-8:00-18:00、B班-9:00-19:30、C班-10:00-20:30，每班工作8小時需輪班，月休8天排休，薪資:28000~32000元。	不拘	2