

羅東就業中心

就業市場快報

發佈時間：民國 109 年 2 月 25 日

※此為本日新增職缺，如欲查詢更多工作機會，請洽本中心服務人員或上台灣就業通

地點	公司名稱	統一編號	聯絡人	聯絡電話	工作內容	學歷	人數
宜蘭縣羅東鎮	群豐保全股份有限公司	13046660	張小姐	03-9251208	<清潔員>，社區大樓環境清潔。上班時間：0800-1200，月休八天，時薪：158元。上班地點：羅東鎮。	不拘	1
宜蘭縣羅東鎮	林O緯	G12146*** *	黃小姐	0922-883082	<家庭幫傭>，照顧3名小孩(0歲、3歲、4歲)及1名老人。上班時間：08點至17點(含休息時間1小時，依工作需要配合加班，工資、工時及勞動條件依勞基法規定)。休假方式：月休六天。薪資：30000元。供膳宿狀況：供膳宿(3餐/天，每餐扣50元，住宿費月扣1400元)。	不拘	1
宜蘭縣羅東鎮	松滿緣手作美食	40968370	李先生	03-9504369	<會計>，帳務處理。上班時間：0900-1400、1600-2100，供兩餐，月休8天，薪資：24000元。	不拘	2
宜蘭縣礁溪鄉	信裕冷凍食品有限公司	28648394	王小姐	03-9880985	<部份工時食品作業員>，魚類加工、包裝等作業。工作時間：0830-1800，休假依勞基法規定(星期六需配合加班)，時薪158元。	不拘	4
宜蘭縣頭城鎮	馥蘭朵酒店股份有限公司宜蘭北觀分公司	50886969	梁經理	03-9772168	<業務兼訂席人員>，1.負責業務接洽及住宿/用餐預訂處理。2.負責業務推展，傳達及說明公司各項業務重大訊息、活動及產品。3.開發新客源及維繫客戶關係。4.執行主管交付之相關事務。上班時間：0800-1700，休假符合勞基法規定，薪資：26000元-32000元。	不拘	2

宜蘭縣頭城鎮	馥蘭朵酒店股份有限公司宜蘭北觀分公司	50886969	梁經理	03-9772168	<櫃檯員>，1. 客房安排事宜，如住宿資料登記、退房結帳等作業。2. 接待客人，並提供相關諮詢服務。3. 接應電話，並接受訂位或訂房。4. 執行主管交付之各項客務相關事務。上班時間：0800-1700，休假符合勞基法規定，薪資：24000元-26000元。	不拘	3
宜蘭縣頭城鎮	馥蘭朵酒店股份有限公司宜蘭北觀分公司	50886969	梁經理	03-9772168	<房務員>，1. 飯店房間清潔與維護。2. 執行主管交付之各項房務相關事務。上班時間：0800-1700，休假符合勞基法規定，薪資：24000-26000元。	不拘	2
宜蘭縣頭城鎮	馥蘭朵酒店股份有限公司宜蘭北觀分公司	50886969	梁經理	03-9772168	<餐廳服務員>，1. 負責點單、送餐之工作。2. 負責客人帶位、倒水、點餐等工作。3. 於客人用餐完畢後，負責收拾碗盤與清理環境。4. 負責結帳、收銀之工作。5. 維護環境整潔。6. 執行上級交辦事項。上班時間：0800-1700，休假符合勞基法規定，薪資：24000-28000元。	不拘	4
宜蘭縣員山鄉	金是金股份有限公司	27855107	張先生	03-9225000分機130/131	<門市人員>，食品百貨商品上架陳列、結帳等相關作業。工作時間：08:00-17:30，薪資：23800~24000元，休假：依照勞基法。	高職	5
宜蘭縣員山鄉	金是金股份有限公司	27855107	人事徐小姐	03-9225000分機130/131	<生鮮處理員>，將產品簡易處理分裝及包裝。工作時間：0600-1530，休假依勞基法規定，薪資23800元。意者請先將履歷寄至員山鄉永同路3段208號人事徐小姐收	不拘	5
宜蘭縣宜蘭市	宗鋒工程企業有限公司	24286547	黃先生	0909-536909	<行政助理>，處理文書資料、送文件、領退料登記、配合每日施工日報等彙整。上班時間：0800-1700，週休二日，薪資：24000元。上班地點：台灣電力公司宜蘭區處配電中心。	大學	1

宜蘭縣宜蘭市	富利餐飲股份有限公司	97161500	餐廳經理	03-9331708	<p><時薪人員-肯德基宜蘭舊城店>，依標準程序製作餐點、櫃台服務、用餐環境清潔維護、外送餐點。附加條件：工作態度認真負責。應徵外送員需具普通重型機車駕照。早班:06:00~15:00(開店時段加給\$50/時)，日班:10:00~19:00，晚班:14:00~23:00，打烊班:2330~0130(打烊時段加給\$50/時)，可於各班別中任選4~6小時彈性排班者。時薪158元。外送另有津貼：\$8-12/趟次。休假方式符合勞基法規定，薪資依勞基法規定調整。</p>	高職	5
宜蘭縣宜蘭市	富利餐飲股份有限公司	97161500	宜蘭家樂福店	03-9313577	<p><時薪人員-肯德基宜蘭家樂福店>，依標準程序製作餐點、櫃台服務、用餐環境清潔維護、外送餐點。附加條件：工作態度認真負責。需具普通重型機車駕照。早班:06:00~15:00(開店時段加給\$50/時)，日班:10:00~19:00，晚班:14:00~23:00，打烊班:2330~0130(打烊時段加給\$50/時)，可於各班別中任選4~6小時彈性排班者。時薪158元。休假方式符合勞基法規定，薪資依勞基法規定調整。</p>	高職	5
宜蘭縣宜蘭市	財團法人雅文兒童聽語文教育基金會	19992108	李小姐	03-9310525	<p><社會工作師>，1.聽損兒童個案工作與家庭服務。2.方案規劃、執行與評估。3.處遇性/任務性團體經營。4.宜花地區社政/社資網絡連結與開發。5.志工組織管理。有耐心、具良好適應協調能力及服務熱忱，具早療體系個管經驗者尤佳。※需具社工師報考資格。上班時間:0900~1800，月薪35000~40000元，休假方式符合勞基法規定。</p>	大學	1

宜蘭縣 宜蘭市	利隆食品 行	40666868	簡先生	03- 9251116	<操作工>，麵糰調配、加工、攪拌、成品封箱包裝、冷凍庫搬貨原料成品(約30公斤)、工廠環境清潔。上班時間：0630-1530(含休息時間1小時，依工作需要配合加班，工資、工時及勞動條件依勞基法規定)。休假方式：排休月休8天。薪資：25800元至29154元。供膳宿狀況：供膳宿(1餐/天，每餐扣60元，住宿費月扣3000元)。	不拘	3
宜蘭縣 冬山鄉	金元福包 裝企業股 份有限公司	34227006	侯小姐	郵寄或 MAIL	<日班機台操作員>，1.機台操作。2.須能配合加班、輪班及假日調班，擔任真空成型機、壓空成型機操作工作及押出機器操作。上班時間：0800-1700，休假方式：依勞基法規定，薪資：30000元~32000元。★意者請先E-mail履歷至：hr@kyf.com.tw★	高職	8
宜蘭縣 冬山鄉	加大塑膠 有限公司	16853757	何小姐	03- 9616432	<作業員>，包裝產線工作及送貨。上班時間：0800-1700，供一餐，周休二日，薪資：30000元。	國中	1
宜蘭縣 冬山鄉	八貫企業 股份有限 公司	12386676	李小姐/ 吳小姐	電子郵件	<現場生產作業員-八貫一廠>，1.現場生產作業工作..等相關工作。2.以E-mail或現場投遞或填寫履歷為主。上班時間：0730-1630，休假方式：週休二日，薪資：25000元~40000元。	不拘	4
宜蘭縣 冬山鄉	八貫企業 股份有限 公司	12386676	李小姐/ 吳小姐	電子郵件	<倉管人員-八貫一廠>，1.管控庫存物料以及管理收貨、儲藏，配合生產、發貨進度，協助規劃跨部門間的物料流通並記錄庫存異動。2.以E-mail或現場投遞或填寫履歷為主。3.具有倉管經驗及堆高機證照者更佳。上班時間：0730~1630，休假方式：週休二日，薪資：25000元。	不拘	2

宜蘭縣冬山鄉	八貫企業股份有限公司	12386676	李小姐/ 吳小姐	電子郵件	<現場作業員-八貫三廠>，1負責生產線機器、設備之操作，並維持機台正常運作。2.進行製造現場的產品組裝、檢驗、包裝出貨等作業。3.與其他作業員進行協調，以符合生產及程序標準。4.填寫生產報表，以檢視與生產目標的距離。5.完成主管交辦有關生產產品、程序事宜。6.以E-mail或現場投遞或填寫履歷為主。上班時段：0830-1730，休假方式：週休二日，薪資：23800元~25000元。	不拘	8
宜蘭縣冬山鄉	八貫企業股份有限公司	12386676	李小姐/ 吳小姐	電子郵件	<會計>，1.傳票切立2.營業稅申報3.費用帳明細4.科目餘額表5.以E-mail或現場投遞或填寫履歷為主。6.需有二年以上會計經驗、相關科系畢業、具會計師事務所經驗者尤佳。上班時間：0900~1800，週休二日，月薪：25000元~30000元。	高職	1
宜蘭縣冬山鄉	八貫企業股份有限公司	12386676	李小姐/ 吳小姐	電子郵件	<品保人員-八貫一廠>，1.製程改善。2.客訴處理。3.設計品質驗證。4.供應商品質改善。5.以E-mail或現場投遞或填寫履歷為主。上班時間：0830-1730，週休二日，薪資：23800~25000元。	不拘	1
宜蘭縣冬山鄉	八貫企業股份有限公司	12386676	李小姐/ 吳小姐	電子郵件	<廠務助理-八貫一廠>，1.文件及資料輸入及建檔管理。2.協助生產產線相關事宜及主管交辦事項。3.製造部門事務之執行。4.以E-mail或現場投遞或填寫履歷為主。上班時間：0900~1800，週休二日，薪資：23800元~25000元。	高中	1

宜蘭縣冬山鄉	八貫企業股份有限公司	12386676	李小姐/ 吳小姐	電子郵件	<業務總監>，1. 帶領國內/外業務人員達成公司業績目標。2. 負責客戶日常管理、產品項目推廣及開發新客戶。3. 海內/外業務推廣計劃擬定及後續執行。4. 海外國內業務推廣及參加國際性展覽並規劃各項事宜。5. 業務單位及人員之監督及考核。6. 執行上級交辦事項。7. 以E-mail或現場投遞或填寫履歷為主。上班時間：0900~1800，週休二日，薪資：面議。	大學	1
宜蘭縣冬山鄉	八貫企業股份有限公司	12386676	李小姐/ 吳小姐	電子郵件	<資材助理-三廠>，1. 原物料採購及交期跟催2. 託工生產委外廠商進度追蹤3. 生產管理作業執行及原物料存量有效掌控4. 以E-mail或現場投遞或填寫履歷為主。上班時間：0730~1630，週休二日，薪資：23800~25000元。	高職	1
宜蘭縣冬山鄉	八貫企業股份有限公司	12386676	李小姐/ 吳小姐	電子郵件	<倉管人員-八貫三廠>，1. 廠區生產發料、備料2. 進料收貨3. 出貨裝櫃4. ERP系統表單操作5. 批號登記6. 具有貨車、堆高機證照者佳上班時間：0830~1730，休假方式：週休二日，薪資：23800元~25000元。	不拘	2
宜蘭縣冬山鄉	八貫企業股份有限公司	12386676	李小姐/ 吳小姐	電子郵件	<現場製程工程師-八貫三廠>，1. 新產品開發設計2. 工程文件建立3. 工程樣品打樣4. 以E-mail或現場投遞或填寫履歷為主5. 熟悉2D/3D繪圖及文書軟體或有工程及開發經驗者佳。上班時間：0900~1800，週休二日，薪資：30000元~40000元。	不拘	2
宜蘭縣三星鄉	財團法人宜蘭縣私立懷哲復康之家	20252708	何小姐	03-9897229	<護理人員>，居家護理工作，需具備居家護理所相關經驗，具護士執照。上班時間：早班0800~1700，晚班1400~22:00，需輪班。月薪32000~38000元，休假方式依勞基法規定。	專科	2

宜蘭縣三星鄉	財團法人 宜蘭縣私立懷哲復康之家	20252708	何小姐	03- 9897229	<生活服務員>，個案生活起居照顧、餵飯、洗澡、環境維護與清潔，須有照顧服務結訓證明。工作時間：早班08:00-17:00；晚班14:00~22:00，需輪班，月薪25000~31000元，休假方式依照勞基法規定。	高職	3
宜蘭縣三星鄉	宜蘭縣私立美川居家式服務類長期照顧服務機構	82020497	黃小姐	03- 9897076	<護士>，應用護理知識及技能，在護理師指導下從事各種工作。上班時間：0800-1700，月薪30000~40000元，休假方式依照勞基法規定。	專科	1